

УТВЕРЖДЁН

*Решением №1
учредителя
от «03» ноября 2016 г.
19 часов 30 минут.*

*Изменения утверждены
Решением №2 учредителя
от «19» февраля 2018 г.
18 часов 00 минут.*

У С Т А В

**частного учреждения дополнительного
профессионального образования
«Институт психологии и
астрологии»**

Новая редакция

**г. Калининград
2018г.**

Статья 1. Общие положения

1.1. Настоящая редакция Устава разработана и принята в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", и другими законодательными актами РФ.

1.2. Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт психологии и астрологии», именуемое в дальнейшем Институт, является некоммерческой организацией, созданной собственником (учредителем) в целях предоставления услуг дополнительного профессионального образования. Институт не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям его создания.

1.3. **Организационно-правовая форма Института** - частное учреждение.

Тип – организация дополнительного профессионального образовательная.

1.4. Полное официальное наименование Института на русском языке:

Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт психологии и астрологии».

Сокращенное наименование:

ЧУ ДПО «Институт психологии и астрологии»;

второе сокращенное наименование - **ЧУ ДПО «ИПА».**

1.5. Срок деятельности Института неограничен, он действует до момента ликвидации либо реорганизации.

1.6. Адрес места нахождения Института: 236034, г. Калининград, ул. Емельянова, д.54, кв.12.

1.7. Институт имеет круглую печать со своим наименованием, на ней может быть изображена также эмблема. На цветном или голубом фоне изображена стилизованная фигура человека и имеется надпись – «ЗЕМ» (сокращение от слова «Земля»). Эмблема может быть выполнена в черно-белом варианте. Эмблема символизирует стремление человека к познанию себя, окружающего мира и Вселенной.

Статья 2. Цели и предмет деятельности Института

2.1. Основной целью Института является реализация образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

2.2. К дополнительным целям деятельности Института относятся:

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;
 - образовательная деятельность по программам подготовки научно-педагогических кадров;
 - организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области гуманитарных и общественных наук; проведение научно-методической работы в улучшения качества обучения, построения его на основе достижений отечественной и мировой педагогической практики; организация и проведение лекций, семинаров, конференций, форумов, супервизий, симпозиумов и других мероприятий, в том числе с привлечением ведущих российских и иностранных специалистов, в соответствии с уставными целями Института, консультационная деятельность;
 - оказание услуг, связанных с изданием и реализацией печатной учебной, учебно-методологической, научной, включая аудиовизуальную, продукции (учебники, учебно-методические пособия и материалы, лекции, научно-учебные журналы, иные виды продукции);
 - оказание физическим и юридическим лицам платных и безвозмездных образовательных услуг;
 - участие в установленном порядке в конкурсах социально-значимых, образовательных, культурных программах и прочих мероприятий в соответствующей сфере; сотрудничество, в том числе на международном уровне, обмен опытом с российскими и иностранными организациями и частными лицами, направление с этой целью в командировки сотрудников Института, а также прием вышеуказанных частных лиц и представителей организаций;
 - научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю его работы;
 - развитие и совершенствование человека, его интеллектуального, духовного уровня на основе психологических знаний и астрологических знаний об устройстве Вселенной;
 - содействие формированию общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ;
 - развитие интеллектуально-нравственных способностей, морально-этических норм поведения и волевых качеств обучающихся;
 - образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки;
- совершенствование форм и методов обучения.

Статья 3. Образовательный процесс

3.1. Деятельность, связанная с реализацией образовательных программ, регламентируется соответствующими локальными нормативными актами Института.

Статья 4. Участники учебного процесса

4.1. Институт самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, определенных законодательством РФ и настоящим уставом.

4.2. Участниками образовательных отношений Института могут быть: сама образовательная организация, обучающиеся, педагогические работники и их представители, научные работники, организации осуществляющие образовательную деятельность и состоящие с Институтom в договорных отношениях, а также инженерно-технические, административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные, медицинские и иные работники, осуществляющих вспомогательные функции.

4.2.1. Участники Института имеют право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации;
- предоставление им работы, обусловленной соответствующими трудовыми договорами;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

- участие в управлении Институтом в формах предусмотренных настоящим Уставом, Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- защиту профессиональной чести и достоинства;

- социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Калининградской области.

4.2.2. Участники Института обязаны:

- соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора, должностные инструкции и другие нормативные правовые акты Института;

- соблюдать требования по охране труда, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, правила и нормы охраны жизни и здоровья обучающихся;

- бережно относиться к имуществу Института. К имуществу его работников, обучающихся;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и (или) здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;

- уважать законные права, честь и достоинство обучающихся.

4.2.3. Участники Института несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных соответствующими должностными инструкциями, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, гражданским, уголовным законодательством Российской Федерации;

- причинение материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений Института регламентируется Законодательством РФ, в том числе в области образования, настоящим уставом, локальными нормативными актами, должностными инструкциями Института, трудовыми договорам.

5. Финансово - хозяйственная деятельность

5.1. Учредитель является собственником имущества созданного им Института. На имущество, закрепленное собственником за Институт, либо приобретенное им по иным основаниям, Институт приобретает право оперативного управления указанного имущества.

Источниками формирования имущества и финансовых средств Института являются:

- 5.1.1. собственные средства Учредителя;
- 5.1.2. добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- 5.1.3. другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Финансирование Института осуществляется по смете доходов и расходов, утвержденной Учредителем.

5.3. Институт оказывает платные и бесплатные образовательные услуги. Платные образовательные услуги оказываются на основании заключаемых договоров с физическими и юридическими лицами (в случае наличия направления от юридического лица). Бесплатные образовательные услуги оказывает для волонтерских учебных групп по направлению от юридических лиц.

5.4. Договоры от лица Института на поставку товаров, работ, услуг заключаются на реализацию функций, предусмотренных Уставом только на сумму, не превышающую установленную сметой доходов и расходов на текущий финансовый год.

5.5. Институт не вправе:

- 5.5.1. самостоятельно привлекать кредиты, предоставлять гарантии, поручительства, принимать на себя обязательства третьих лиц;
- 5.5.2. заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение, закрепленного за ним имущества, приобретенного за счёт средств, выделенных Учредителем.

5.6. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом. При недостаточности указанных денежных средств или имущества субсидиарную ответственность по обязательствам Института в случаях, предусмотренных пунктами 4 - 6 статьи 123.22 и пунктом 2 статьи 123.23 Гражданского Кодекса РФ, несет собственник соответствующего имущества.

5.7. Имущество, приобретённое за счёт доходов от

предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, используется только в уставных целях.

5.8. Институт имеет самостоятельный баланс и осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах бюджетных и внебюджетных средств.

5.9. Институту принадлежит право самостоятельно распоряжаться денежными средствами, имуществом и иными объектами собственности, переданными ей физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, аудио и видео материалы, полученные в результате деятельности коллектива Института и отдельных сотрудников Института, в соответствии с законодательством РФ, а также доходами от собственной деятельности Института и приобретенными на эти доходы объектами собственности.

5.10. Институт самостоятельно устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования в пределах имеющихся средств.

6. Управление Институтом

6.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом Института.

Органами управления Института являются:

- Учредитель Института;
- Педагогический совет;
- Директор;
- Общее собрание работников.

6.2. Высшим органом управления Институтом является **Учредитель**. К компетенции Учредителя относятся решение следующих вопросов:

- 6.2.1. утверждение Устава и внесение в него изменений;
- 6.2.2. избрание Директора Института и досрочное прекращение его полномочий;
- 6.2.3. определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования имущества;
- 6.2.4. образование исполнительных органов Института и досрочное прекращение их полномочий;
- 6.2.5. утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;

6.2.6. принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Института, утверждение документов определяющих порядок их деятельности;

6.2.7. принятие решений об участии Института в других организациях;

6.2.8. принятие решения о реорганизации и ликвидации Института, формировании ликвидационной комиссии (назначает ликвидатора);

6.2.9. определение политики Института по основным направлениям его деятельности;

6.2.10. осуществление иных полномочий в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

6.3. В целях рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса в Институте действует **Педагогический совет**, возглавляемый Учредителем.

6.3.1. Педагогический совет формируется директором из всех педагогических работников, состоящих с Институтom в трудовых или гражданско-правовых отношениях, также в состав Педагогического Совета может входить директор. В случае увольнения из Института педагогического работника, он автоматически выбывает из состава Педагогического совета. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже 1 (одного) раза в год.

6.3.2. Состав Педагогического Совета утверждается решением Учредителя.

6.3.3. Решения Педагогического Совета вступают в силу после подписания их Учредителем – председателем Педагогического Совета.

6.3.4. К полномочиям Педагогического Совета относятся:

- согласование образовательных программ;
- рассмотрение и принятие решений по методологическим направлениям деятельности Института;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения;
- рассмотрение вопросов о публикации материалов и разработок Института;
- рассмотрение вопросов замещения должностей преподавательского состава и повышения квалификации сотрудников Института;
- согласование локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс в Институте, в том числе критериев итоговой аттестации;
- представление педагогических работников к различным видам поощрений.

6.3.5. Решения Педагогического совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения работниками и обучающимися.

6.4. Исполнительным органом Института является - **Директор**, назначаемый Учредителем сроком на 5 лет. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Института и подотчетен Учредителю. Директор может назначаться неограниченное число раз.

6.5. К компетенции директора относятся все текущие вопросы, связанные с деятельностью Института, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Учредителя и Педагогического совета.

Директор Института:

6.5.1. издает приказы, распоряжения по Институту и другие локальные нормативные акты, обязательны к исполнению персоналом и обучающимся Института;

6.5.2. представляет Институт во всех государственных, коммерческих, общественных организациях, учреждениях, предприятиях, действует от имени Института без доверенности; утверждает бухгалтерскую (финансовую) отчетность Института;

6.5.3. распоряжается имуществом и средствами Института;

6.5.4. открывает счета в банках, выдает доверенности;

6.5.5. осуществляет подбор, прием на работу и расстановку педагогических кадров и обслуживающего персонала; увольняет с работы, налагает взыскания и поощряет работников Института в соответствии с законодательством о труде;

6.5.6. организует аттестацию работников Института в соответствии с законодательством РФ;

6.5.7. создает условия для реализации образовательных программ;

6.5.8. осуществляет прием людей и комплектование групп;

6.5.9. осуществляет распределение учебной нагрузки между преподавателями, графики предоставления отпусков;

6.5.10. рассматривает вопросы об участии и представлении Института на симпозиумах и конференциях;

6.5.11. осуществляет формирование аттестационной комиссии, для проведения итоговой аттестации.

6.5.12. осуществляет разработку и утверждение всех локальных нормативных актов и образовательных программ после согласования с Педагогическим советом.

Директор исполняет также иные функции, связанные с оперативно-распорядительной деятельностью, не отнесенные к исключительной компетенции Учредителя.

6.6. Директор несёт ответственность за сохранность финансовой и отчётной документации, а, так же документов по личному составу до сдачи их в государственный архив.

6.7. Директор обязан соблюдать в деятельности Института требования законодательства, в частности, не допускать нарушения законных прав и интересов участников образовательного процесса.

6.8. **Общее собрание работников Института** (далее – общее собрание работников) избирается сроком на 3 (три) года. В состав общего собрания работников входят все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Института на основе трудового договора независимо от срока трудового договора и его вида. В случае увольнения работника из Института, он автоматически исключается из Общего собрания работников. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

К компетенции Общего собрания работников относится:

- согласование правил внутреннего трудового распорядка в Институте и внесение Директору Института предложений по их совершенствованию.

6.8.1. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Института. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов.

6.8.2. Общее собрание работников возглавляет Председатель, избираемый общим собранием работников сроком на 3 (три) года. В компетенцию Председателя входит созыв и ведение Общих собраний работников.

Статья 7. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов

7.1. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Института, являются: настоящий Устав, приказы, распоряжения, положения, порядки, регламенты, правила и инструкции, принимаемые в установленном порядке должностными лицами или органами управления Института в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

7.2. Институт принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.3. Волеизъявление коллегиальных органов управления Института в пределах определенной настоящим Уставом компетенции, оформляется решением, которое обладает прямым действием, либо является основанием для издания соответствующего приказа директора.

7.4. Локальные нормативные акты, содержащие нормы для неопределенного круга лиц (участников образовательных отношений) и регулирующие образовательные отношения оформляются в виде положений, порядков, регламентов, правил и инструкции, утверждаемых приказом Директора.

7.5. Организационно-распорядительные документы оформляются в виде приказов, распоряжений Директора.

7.6. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в образовательной организации могут создаваться советы обучающихся и действовать профессиональные союзы обучающихся и работников.

7.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с положением, установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

Статья 8. Филиалы и представительства Института

8.1. Институт самостоятельно формирует свою структуру.

8.2. Институт самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

8.3. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Института (филиалы и представительства, научно-

исследовательские, методические подразделения и иные предусмотренные локальными нормативными актами Института структурные подразделения).

8.4. Структурные подразделения не являются юридическими лицами.

8.5. Правовой статус, функция и полномочия структурных подразделений (за исключением филиалов и представительств) Института определяются Положениями о них, утверждаемыми Директором после согласования с Учредителем.

8.6. Институт вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

8.7. Филиалом Института является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Института, и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

8.8. Представительством Института является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Института, представляющее интересы Института и осуществляющее его защиту.

8.9. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом созданного их Института и действуют на основании настоящего Устава и Положений, утверждаемых в Институте, осуществляют свою деятельность в пределах настоящего Устава. Имущество филиалов и представительств является собственностью Института, учитывается на отдельном балансе, а также на балансе Института.

8.10. Руководители филиалов и представительств назначаются Учредителем, по решению которого Директором заключается с ними контракт. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выдаваемой Директором на срок полномочий руководителя. При окончании срока действия контракта и при досрочном прекращении полномочий руководителя прекращается действие доверенности.

8.11. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Института. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несёт Институт.

8.12. Институт и его филиалы имеют право на реализацию образовательных программ при наличии соответствующей лицензии.

Статья 9. Изменение Устава. Прекращение деятельности Института

9.1. Устав Института может быть изменён по решению Учредителя.

9.2. Институт производит государственную регистрацию изменений и дополнений Устава в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения Устава вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9.4. Институт может быть реорганизован или ликвидирован по решению Учредителя.

9.5. Реорганизация Института может быть осуществлена в форме преобразования. Реорганизация Института происходит в порядке предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Реорганизация Института влечет переход его прав и обязанностей к правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

9.6. Ликвидация Института осуществляется в соответствии с Гражданским Кодексом РФ.

9.7. Учредитель назначает ликвидатора и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Федеральным законом порядок и сроки ликвидации Института.

9.8. С момента назначения, к ликвидатору переходят полномочия по управлению делами Института. Ликвидатор от имени Института выступает в суде.

9.9. Документы по личному составу Института после его ликвидации направляются в установленном порядке в архивные органы.

9.10. Оставшееся после ликвидации Института имущество и денежные средства направляются на цели, в интересах которых Институт создается.

9.11. Институт считается прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Запись о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического лица,
внесена в Единый государственный реестр юридических лиц
06 апреля 2018 года, ГРН 2183926195870
(учетный номер 3914040088)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
13 (тринадцать) листов

И.о. начальника

В. Н. Зинченко



13 апреля 2018 года